АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2026 **г. Боготол** **№ 0781-п**

Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Боготольского муниципального округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке комплектования муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Боготольского муниципального округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления:

2.1. администрации города Боготола:

от 09.07.2015 от 0931-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Боготола»;

от 23.06.2022 № 0723-п «О внесении изменений в постановление администрации города Боготола от 09.07.2015 от 0931-п «Об утверждении

Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Боготола»;

от 10.05.2023 № 0410-п «О внесении изменений в постановление администрации города Боготола от 09.07.2015 от 0931-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Боготола»;

от 21.07.2023 № 0869-п «О внесении изменений в постановление администрации города Боготола от 09.07.2015 от 0931-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Боготола».

2.2. администрации Боготольского района:

от 16.07.2015 № 376-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Боготольского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей»;

от 16.06.2022 № 283-п «О внесении изменений в постановление администрации Боготольского района от 16.07.2015 № 376-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Боготольского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей»;

от 28.12.2022 № 638-п «О внесении изменений в постановление администрации Боготольского района от 16.07.2015 № 376-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Боготольского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей»;

от 24.11.2023 № 717-п «О внесении изменений в постановление администрации Боготольского района от 16.07.2015 № 376-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Боготольского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Боготольского
муниципального округа А.В. Байков

Даниленко Ольга Геннадьевна
8(39157)2-54-86

Приложение
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 28.10.2026 № 0781-п

Положение
о порядке комплектования муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Боготольского муниципального округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании), Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (далее - Порядок приема № 236).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок учета детей, нуждающихся в местах в муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждениях Боготольского муниципального округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - дошкольные учреждения), порядок комплектования таких учреждений и выдачи направлений на зачисление, а также устанавливает категории граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в дошкольном учреждении.

1.3. Органом, уполномоченным осуществлять регистрацию и учет детей, а также выдачу направлений на зачисление детей в дошкольные учреждения является Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Боготольского муниципального округа» (далее - Управление образования).

1.4. Порядок предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и направлению детей в дошкольные учреждения, включая способы подачи заявления, исчерпывающий перечень документов, сроки и последовательность административных процедур, основания для отказа в приеме документов и в предоставлении услуги, порядок информирования и досудебного обжалования, определяется Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденным постановлением администрации Боготольского муниципального округа от 04.02.2026

№ 0038-п (далее - Административный регламент).

1.5. Учет детей ведется в государственной информационной системе Красноярского края «Дошкольник» (ГИС «Дошкольник») с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Порядок учета детей

2.1. Постановка на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольном учреждении, осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя), поданного в соответствии с Административным регламентом.

2.2. При постановке на учет ребенку присваивается регистрационный номер, который сохраняется за ним до зачисления в дошкольное учреждение или снятия с учета. Дата постановки на учет определяется датой регистрации заявления в ГИС «Дошкольник».

2.3. Родители (законные представители) вправе до 1 июня года, в котором планируется зачисление ребенка в дошкольное учреждение, внести изменения в заявление (изменить дошкольное учреждение, год поступления, данные о ребенке, сведения о льготе) с сохранением первоначальной даты постановки на учет, в соответствии с порядком подачи заявлений, установленным Административным регламентом.

2.4. Снятие ребенка с учета производится в случаях:

1) предоставления места в дошкольном учреждении;

2) подачи заявления родителя (законного представителя) о снятии с учета;

3) достижения ребенком 7 лет при отсутствии обращения за предоставлением места.

3. Порядок комплектования и выдачи направлений

3.1. Комплектование дошкольных учреждений на новый учебный год проводится ежегодно в период с 1 июня по 31 августа. В остальное время осуществляется доукомплектование на свободные (освободившиеся или вновь созданные) места.

3.2. Список детей, нуждающихся в предоставлении места с 1 сентября текущего года, формируется по состоянию на 1 июня. В период комплектования (с 1 июня по 31 августа) в указанный список могут быть дополнительно включены:

1) дети, имеющие установленное законодательством право внеочередного или первоочередного предоставления места в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

2) дети, не имеющие льгот - при условии, что после распределения мест детям, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, а также детям, включённым в список по состоянию на 1 июня, в дошкольных учреждениях

остаются свободные места. Такие дети включаются в список в порядке общей очереди (по дате постановки на учёт).

3.3. Дети, не получившие место в процессе комплектования по причине отсутствия свободных мест в дошкольных учреждениях, переходят в статус «очередников» и обеспечиваются местом в течение учебного года либо включаются в список на 1 сентября следующего года.

3.4. При отсутствии места ребенку может быть предоставлена возможность получения дошкольного образования в вариативных формах (группы кратковременного пребывания, консультационная помощь родителям, воспитывающим детей на дому), при этом ребенок остается в очереди и не снимается с учета.

3.5. Для зачисления ребенка в дошкольное учреждение Управлением образования выдается направление по форме, установленной Административным регламентом. Срок действия направления составляет 30 календарных дней со дня его выдачи. В течение указанного срока родитель (законный представитель) обязан предоставить направление в дошкольное учреждение, подать заявление о зачислении ребенка и обеспечить посещение ребенком дошкольного учреждения.

В случае неисполнения родителем (законным представителем) указанной обязанности в срок без уважительных причин направление считается аннулированным, а место предоставляется следующему ребенку в порядке очереди.

При наличии уважительных причин (болезнь ребенка, подтвержденная медицинской справкой, иные обстоятельства, признанные уважительными) родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом Управление образования и дошкольное учреждение в течение 3 рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств. Срок действия направления в этом случае продлевается на основании заявления родителя (законного представителя) и подтверждающих документов.

3.6. При аннулировании направления ребенок по заявлению родителей (законных представителей) заново становится на регистрационный учет в общем порядке в соответствии с Административным регламентом, при этом предыдущая дата и регистрационный номер не учитываются.

3.7. Перевод ребенка из одного дошкольного учреждения в другое осуществляется при наличии свободных мест в дошкольном учреждении, в которое переводится ребенок. Основанием для перевода является направление на зачисление ребенка в дошкольное учреждение, выданное Управлением образования по заявлению родителя (законного представителя), в соответствии с порядком выдачи направлений, установленным Административным регламентом. При наличии свободных мест детям участников специальной военной операции предоставляется внеочередное право при переводе в дошкольные образовательные организации, наиболее приближенные к месту жительства семьи, в соответствии с пунктом 1.1. Указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг.

3.8. Перевод ребенка из одного дошкольного учреждения в другое при

отсутствии свободных мест осуществляется в порядке обмена местами в пределах Боготольского муниципального округа. Обмен местами возможен при наличии в дошкольных учреждениях детей с совпадающими возрастной группой и желаемыми для посещения учреждениями, а также при наличии письменных заявлений (согласия) родителей (законных представителей) обоих детей.

4. Льготные категории граждан

4.1. Право на внеочередное предоставление места имеют дети:

1) граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

2) граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета РФ от 27.12.1991 № 2123-1 (в действующей редакции));

3) прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

4) судей (Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

5) сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

6) участников специальной военной операции (Указ Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг), в том числе:

получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при выполнении задач СВО;

погибших при выполнении задач СВО либо умерших вследствие полученных увечий;

признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими в связи с участием в СВО, пропавших без вести.

Меры поддержки предоставляются вне зависимости от окончания участия граждан в специальной военной операции или окончания проведения специальной военной операции.

При зачислении (в том числе при переводе) в дошкольные образовательные организации, наиболее приближенные к месту жительства семьи, детям участников специальной военной операции предоставляется внеочередное право (пункт 1.1. Указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг);

7) военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении таких задач, в том числе усыновлённым (удочерённым) или

находящимся под опекой (попечительством) в семье, включая приёмную или патронатную семью (пункт 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

8) сотрудников полиции, ФСИН, противопожарной службы, прокуратуры и иных ведомств, погибших (умерших) вследствие увечья либо заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО, по отражению вооруженного вторжения или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе РФ (Федеральный закон от 04.08.2026 № 328-ФЗ).

4.2. Право на первоочередное предоставление места имеют дети:

1) из многодетных семей (Указ Президента РФ от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»). Многодетной признаётся семья, имеющая трёх и более детей;

2) инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», письмо Минобрнауки России от 08.08.2013 № 08-1063);

3) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, а также уволенных с военной службы при достижении предельного возраста, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

4) военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновлённым (удочерённым) или находящимся под опекой (попечительством) в семье, включая приёмную или патронатную семью (пункт 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

5) сотрудников полиции, а также погибших (умерших), умерших вследствие заболевания, полученного в период службы, и граждан, уволенных со службы в полиции по особым обстоятельствам (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

6) сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

7) сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе, таможенных органах, а также погибших (умерших) и граждан, уволенных со службы по особым обстоятельствам (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти…»);

8) одиноких матерей (при отсутствии записи об отце в свидетельстве о рождении или наличии справки органа ЗАГС о внесении записи об отце по указанию матери) (Поручение Президента РФ от 04.05.2011 № Пр-1227, письмо Минобрнауки России от 08.08.2013 № 08-1063);

9) Героев России, полных кавалеров ордена Славы, а также дети погибших (умерших) Героев России и полных кавалеров ордена Славы (Закон РФ от 15.01.1993 № 4301-I «О статусе Героев Советского Союза,

Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» в редакции Федерального закона от 26.07.2026 № 274-ФЗ);

10) учителей - в соответствии с пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 20.07.2026 № 498 «О дополнительных мерах поддержки учителей».

4.3. Право на преимущественное предоставление места имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, если в выбранном для приема дошкольном учреждении обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка) (часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Преимущественное право не применяется в случаях, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. Внутри одной льготной категории (внеочередное или первоочередное право) заявления выстраиваются по дате подачи заявления. При наличии у семьи права на несколько льгот применяется льгота, дающая наиболее приоритетное право (внеочередное преобладает над первоочередным, первоочередное - над преимущественным).

4.5. Наличие льготы подтверждается документами, предоставляемыми в Управление образования. При наличии у ребенка права преимущественного приема, указанного в пункте 4.3, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении указывают фамилию (фамилии), имя (имена), отчество (отчества) (последнее - при наличии) брата и (или) сестры. Документы (заверенные копии), подтверждающие льготу, хранятся у специалиста Управления образования с момента выдачи направления.

4.6. Права, предусмотренные пунктами 4.1 - 4.3 настоящего Положения, распространяются на родных, усыновленных (удочеренных) детей, а также на детей, находящихся под опекой (попечительством) или в приемных семьях, если иное прямо не установлено федеральным законом.

5. Порядок поступления детей с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК).

5.2. Прием детей в санаторные группы (в том числе для детей с

туберкулезной интоксикацией) осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) на основании путевки (направления) врача-фтизиатра или соответствующего профильного медицинского учреждения (противотуберкулезного диспансера).

5.3. Срок пребывания ребенка в группе компенсирующей направленности определяется ПМПК, в санаторной группе - врачом-специалистом.